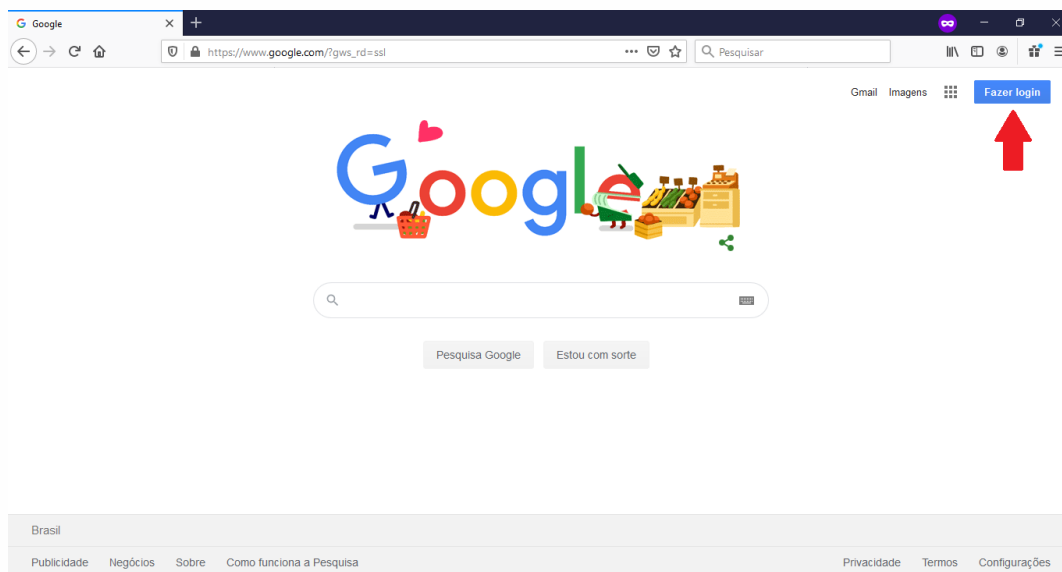


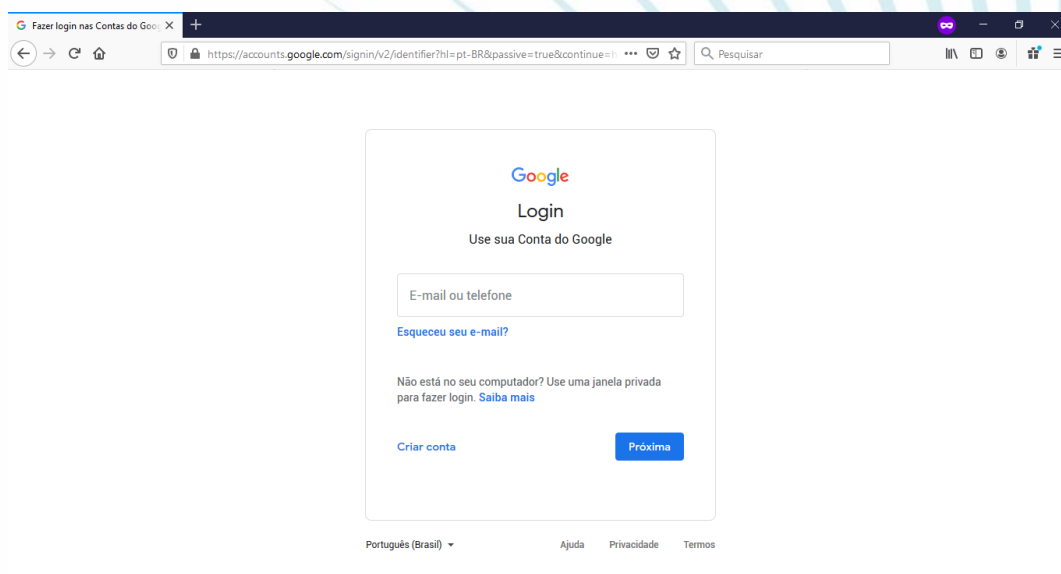


## PASSO A PASSO - PRIMEIRO ACESSO AO GOOGLE CLASSROOM

1 - Acesse o site [www.google.com.br](http://www.google.com.br) e clique no botão “Fazer login” no canto superior direito da página (Se você já estiver logado em outra conta, clique no avatar da conta vinculada - no mesmo local onde estaria o botão “Fazer login” -, e dentre as opções exibidas clique em “Adicionar outra conta”)

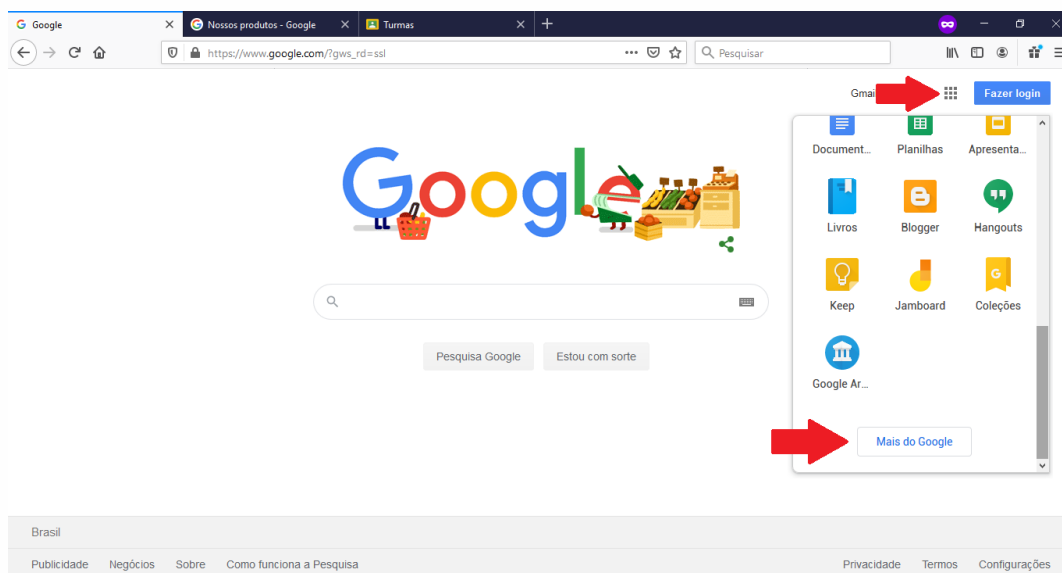


2 - Informe o seu e-mail institucional e senha para acessar (Caso não saiba o seu e-mail, acesse o [Portal Acadêmico](#), clique em Educacional, selecione o ano letivo atual na lista exibida, Clique em “Relatórios” no menu lateral e, logo depois, em “Emitir Relatórios”. Na lista de relatórios exibidos clique na opção “**Senhas de Acesso aos Portais - Positivo On/Eduqo/Google**”)

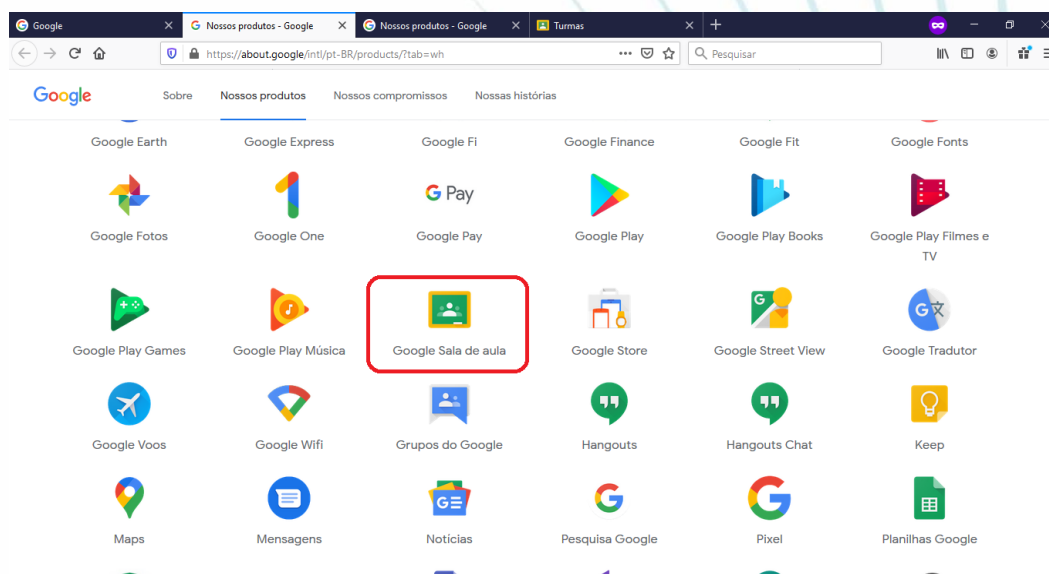




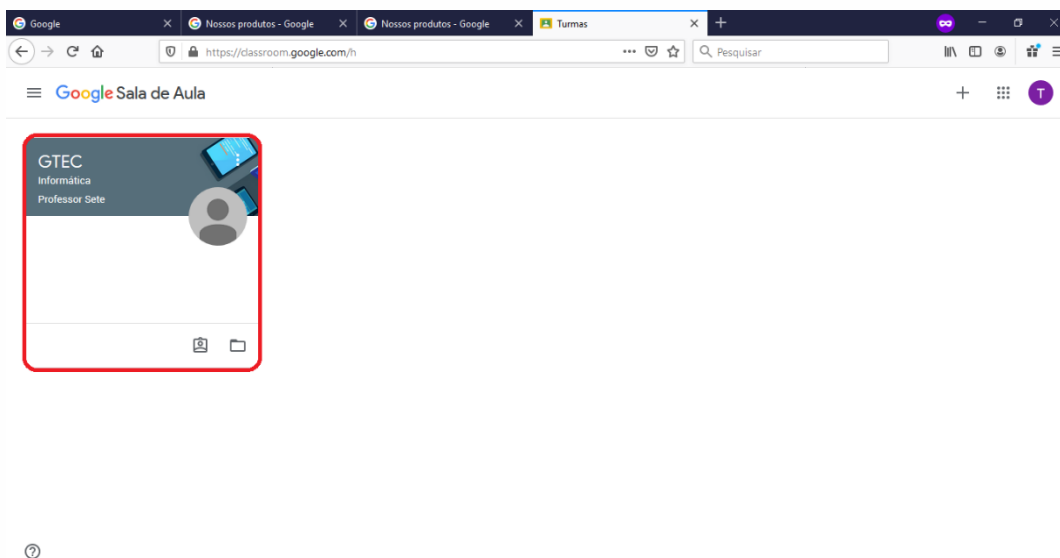
3 - Com o login realizado, clique no botão de Apps do Google e selecione a opção “Google Sala de aula” - Caso essa opção não apareça na lista apresentada, clique em “Mais do Google” ao final da lista.



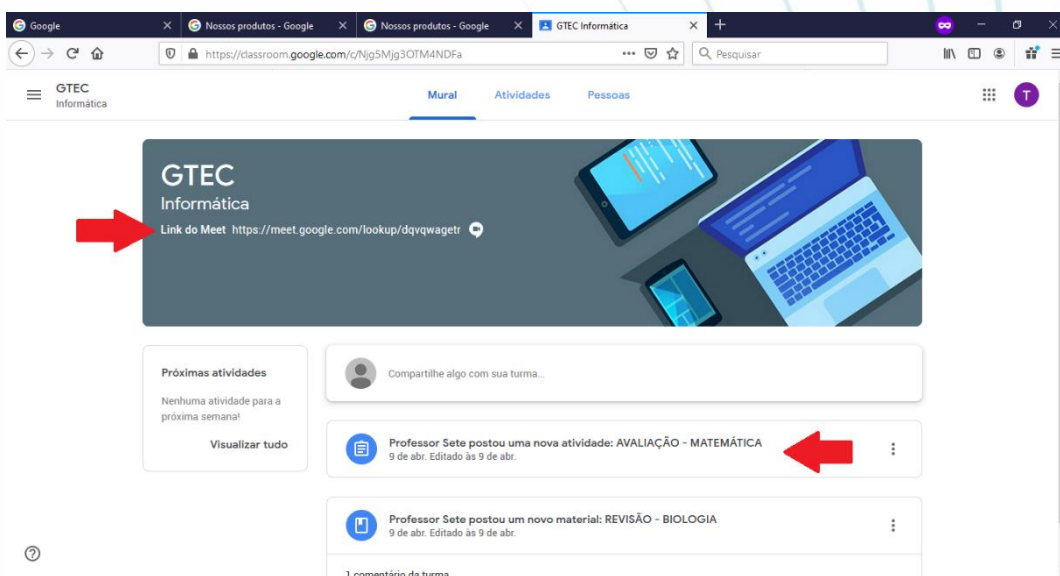
4 - Busque na lista exibida após o passo anterior a opção “Google Sala de aula” e clique sobre essa opção.



5 - Ao acessar a plataforma verifique a lista de turmas que o aluno está vinculado e, para acessar a turma, clique sobre o cartão da mesma



6 - Para acessar videoconferências marcadas clique sobre o Link do Meet abaixo do cabeçalho da turma. Para ter acesso as atividades clique sobre o nome daquela que você deseja visualizar.



Obs: Também é possível acessar o Google Classroom através do celular, mas para isso serão necessários dois Apps instalados: **1 - Google Classroom** **2 - Hangouts Meet** (Disponíveis para Android ou IOs).

Todos os passos acima apresentados após o acesso ao ambiente serão também utilizados nos aplicativos citados